

**UCHWAŁA NR XXXIV/301/17  
RADY GMINY GNOJNIK**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. 2017 r., po.1875z p. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz.U.2017.1289 t.j. z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzesku, Rada Gminy Gnojnik uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gnojnik.

§ 3. 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała nr XXI/192/16 Rady Gminy w Gnojniku z dnia z dnia 5 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik.

§ 4. 4. Do spraw wszczętych, a niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 5. 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Zych**

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/301/17  
Rady Gminy Gnojnik  
z dnia 28 grudnia 2017 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GNOJNIK**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1. Przedmiot regulaminu**

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2017.1289 t.j.)

#### **§ 2. Wykaz stosowanych skrótów**

Ileć w regulaminie jest mowa o:

1. Gminie – oznacza to Gminę Gnojnik;
2. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2017.1289 t.j.)
3. Ustawie o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.);
4. Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Gnojnik;
5. PSZOK – oznacza Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
6. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojnik”.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 3. Sposób zbierania odpadów komunalnych**

1. Na terenie Gminy Gnojnik prowadzona jest selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów:
- 1) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,
  - 2) tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych,
  - 3) makulatury,
  - 4) odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
  - 5) przeterminowanych leków,
  - 6) chemikaliów,
  - 7) zużytych baterii i akumulatorów,
  - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
  - 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 11) tekstyliów,
  - 12) zużytych opon,

- 13) odpadów zielonych,
- 14) świetlówek i żarówek,
- 15) popiołu.

2. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych winny być wolne od innych odbieranych odrębnie frakcji odpadów.

3. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zbieranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 3 ust. 1 należy zbierać oddzielnie jako pozostałości po segregacji odpadów, umieszczając je w czarnym pojemniku. Odpady komunalne pozostałe po segregacji odpadów powinny być wolne od frakcji odpadów wymienionych w § 3 ust. 1.

4. Odpady zielone oraz odpady kuchennie ulegające biodegradacji powstające na terenie nieruchomości należy gromadzić selektywnie. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów kuchennych i zielonych ulegających biodegradacji realizuje się poprzez: indywidualne przydomowe kompostowanie lub zbieranie odpadów kuchennych w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, a następnie oddawanie ich przedsiębiorcy świadczącemu usługi odbierania odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, jak również oddawanie odpadów zielonych do PSZOK.

5. Dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – 5 w sposób nieselektywny z zachowaniem warunków nieoddziaływania tych odpadów na środowisko, z uwzględnieniem zasad zbierania odpadów niebezpiecznych.

#### **§ 4. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

1. Z PSZOK wyznaczonego przez Wójta Gminy Gnojnik korzystają właściciele nieruchomości zamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Szczegółowe zasady funkcjonowania PSZOK oraz ilość przyjmowanych w nim odpadów określa uchwała Rady Gminy Gnojnik w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uchwaloną na podstawie art. 6r ust. 3 Ustawy.

3. Adres punktu selektywnego zbierania odpadów będzie podany do publicznej wiadomości na oficjalnym portalu internetowym Urzędu Gminy Gnojnik [www.gnojnik.pl](http://www.gnojnik.pl).

#### **§ 5. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach służących do użytku publicznego**

Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez ich usunięcie w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

#### **§ 6. Wymagania w zakresie mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

1. Ustala się wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości dotyczące mycia i naprawy pojazdów samochodowych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi:

- 1) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach o szczelnym podłożu pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub gromadzenia w szczelnych zbiornikach bezodpływowych; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
- 2) Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem:
  - a) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska,
  - b) gromadzenia odpadów powstających w trakcie naprawy i przekazywania ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

### Rozdział 3.

#### Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

##### § 7. Wymagania dotyczące rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

1. Na drogach publicznych oraz częściach nieruchomości służących do użytku publicznego należy stosować pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o pojemności od 30 l do 7 m<sup>3</sup>.

2. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałej należy stosować pojemniki o pojemności 120 litrów.

3. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne należy stosować pojemniki o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 660 litrów, 1100 litrów, 7 m<sup>3</sup>.

4. Minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy musi odpowiadać liczbie osób korzystających z tych pojemników i średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwie domowym w ciągu miesiąca:

1) w przypadku braku selektywnego zbierania odpadów co najmniej jeden pojemnik 120 l – dla liczby osób do czterech włącznie i kolejny pojemnik na każde następne cztery osoby;

2) w przypadku selektywnego zbierania odpadów co najmniej jeden pojemnik 120 l dla każdej frakcji zbieranej selektywnie – dla liczby osób do sześciu włącznie i kolejny pojemnik na każde następne sześć osób.

5. Właściciele nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając charakter prowadzonej na terenie nieruchomości działalności oraz poniższe ogólne wytyczne:

1) dla żłobków, szkół i przedszkoli – 3 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika,

2) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej,

3) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,

4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych i innych służących wykonywaniu działalności gospodarczej oraz instytucji, urzędów i innych obiektów użyteczności publicznej – 10 l na osobę,

5) dla hoteli, pensjonatów, domów wypoczynkowych, gospodarstw agroturystycznych, domów opieki i innych obiektów zbiorowego zakwaterowania – 20 l na jedno łóżko.

##### 6. Do gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoczonych kolorach:

1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem "Papier";

2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem "Szkło";

3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomaterialowe, zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne";

4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem "Bio";

5) odpady pozostałe po segregacji gromadzone są w worku czarnym z napisem „Niesegregowane odpady komunalne”

##### § 8. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych rozmieszcza się na terenie nieruchomości, której służą, a w przypadku, gdy niemożliwym jest wyznaczenie takiego miejsca, pojemniki należy ustawić na terenie innej nieruchomości, na warunkach ustalonych z właścicielem.

2. Pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- 1) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów,
- 2) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającymi ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową.

3. Ustala się warunki utrzymywania pojemników:

- 1) W zakresie stanu sanitarnego: pojemniki należy utrzymywać w czystości.
- 2) W zakresie stanu porządkowego: pojemniki nie powinny być przepełnione, aby nie dopuścić do wysypywania się odpadów poza pojemnik.
- 3) W zakresie stanu technicznego: pojemniki mają być kompletne i nieuszkodzone.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych ponosi właściciel nieruchomości. Ww. przepisy stosuje się odpowiednio do ustawienia pojemników na odpady komunalne przy drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 9. Szczegółowe zasady pozbywania się odpadów komunalnych**

1. Z terenu nieruchomości odpady powinny być zbierane i usuwane systematycznie w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Przekazywanie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi odbywa się w następujący sposób:

- 1) Odpady wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1 - 5 są odbierane przez przedsiębiorcę z ustalonej pomiędzy przedsiębiorcą odbierającym odpady a Gminą Gnojnik trasy odbioru odpadów komunalnych.
- 2) Wymienione w § 3 ust. 1 pkt 6 - 15 odpady są indywidualnie dostarczane przez właścicieli nieruchomości do wyznaczonego przez gminę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Właściciel nieruchomości, której nie zamieszkują mieszkańcy, na której powstają odpady komunalne zobowiązany jest przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady na terenie Gminy Gnojnik wpisanemu do rejestru działalności regulowanej odpady komunalne wyszczególnione w § 3 ust. 1 zebrane w sposób selektywny.

#### **§ 10. Minimalne wymagane częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych**

1. Częstotliwość pozbywania odpadów ustala się:

- 1) Odbiór odpadów zebranych selektywnie i nieselektywnie bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych będzie następował z częstotliwością określoną w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 2) Odpady zbierane selektywnie i nieselektywnie, odbierane z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a na której powstają odpady komunalne, odbierane są zgodnie z zawartą umową, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 3) Opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z parków, przystanków następuje co najmniej raz w tygodniu.
- 4) Odpady niebezpieczne typu chemikalia właściciele nieruchomości dostarczają do PSZOK w miarę potrzeb we własnym zakresie.
- 5) Meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, tekstylia, popiół właściciele nieruchomości dostarczają do PSZOK we własnym zakresie w miarę potrzeb.
- 6) Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy dostarczać do PSZOK w miarę potrzeb.
- 7) Odpady takie jak: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, należy bezpośrednio we własnym zakresie dostarczać do PSZOK w miarę potrzeb. Zużyte baterie oraz akumulatory będą również odbierane w punktach zbiórki zorganizowanych w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy oraz w Urzędzie Gminy Gnojnik.

8) Odpady zielone należy dostarczać bez zbędnej zwłoki do PSZOK.

### **§ 11. Wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych.**

1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) Opróżnienie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywają się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
- 2) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich eksploatacji.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 12.** Celem nadrzędnym jest rozwijanie na terenie województwa systemu gospodarki odpadami opartego na zapobieganiu powstawania odpadów, przygotowywaniu ich do ponownego użytku, recyklingu oraz innych metodach odzysku i unieszkodliwiania według następujących zasad:

1. Zmniejszenie ilości powstawania odpadów z sektora gospodarczego poprzez rozwój czystych technologii bezodpływowych i niskoodpływowych, promowanie zarządzania środowiskowego.

2. Zmniejszenie wytwarzania odpadów komunalnych poprzez:

- a) tworzenie przydomowych kompostowni oraz wspomaganie i edukowanie w zakresie kompostowania przydomowego na terenach zabudowy jednorodzinnej,
- b) kampanie informacyjne, programy szkoleniowe w zakresie zapobiegania powstawania odpadów zmierzające do ukształtowania świadomych postaw konsumentów,
- c) promocja wykorzystania produktów o wydłużonym okresie użytkowania,
- d) promocja napraw oraz ponownego wykorzystania materiałów, produktów i opakowań.

3. Wzrost świadomości mieszkańców w zakresie postępowania z odpadami.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 13.** 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest:

1) W odniesieniu do psów, z uwzględnieniem postanowień ust. 2:

- a) Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku prowadzić psy na smyczy,
- b) Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia należy prowadzić na smyczy w dodatkowo nałożonym kagańcu.

2) W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) uniemożliwiać samowolne wydostanie się zwierzęcia poza pomieszczenie lub nieruchomość, na której przebywa,
- b) na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku sprawować opiekę nad zwierzęciem i bezpośrednią kontrolę jego zachowania oraz niepozostawiania zwierzęcia bez dozoru.

2. Osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach**

**§ 14.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowanych budynkami użyteczności publicznej i na terenach, na których znajdują się budynki wielorodzinne.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 15.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty przeznaczone do hodowli zwierząt.

2. Na obszarach wskazanych w ust. 1 deratyzację przeprowadza się w miesiącach:kwiecień – maj.

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Zych**