

Prezes ECO-GNOJNIK sp. z o.o. w Gnojniku zatrudni

Operatora oczyszczalni ścieków w Gnojniku

1. Podstawowe obowiązki:

- dozór i obsługa oczyszczalni ścieków eksploatowanej przez ECO-GNOJNIK sp. z o.o. polegający przede wszystkim na doглядaniu i obsłudze maszyn oraz urządzeń, kontrolowaniu ich stanu, dokonywaniu bieżących napraw, usuwanie awarii, pełnienie dyżurów domowych,
- kontrola, konserwacja, utrzymanie w sprawności i czystości maszyn, urządzeń oraz armatury zamontowanych na poszczególnych obiektach oczyszczalni ścieków w Gnojniku,
- utrzymanie porządku w budynkach oczyszczalni oraz na terenie, na którym są zlokalizowane przepompownie ścieków,
- prowadzenie rejestru ilości odprowadzonych ścieków,
- utrzymanie dobowej i godzinowej ilości odprowadzanych ścieków zgodnie z obowiązującym pozwoleniem wodno-prawnymi,
- prowadzenie zeszytu raportów dziennych pracy oczyszczalni (Dziennik pracy oczyszczalni),
- eksploatacja oczyszczalni ścieków oraz rejestracja czynności obsługujących, oraz wyników pomiarów wykonywanych zgodnie oraz w zakresie określonym w instrukcji oczyszczalni ścieków, pobór prób kontrolnych ścieków do analizy fizyko-chemicznej,
- meldowanie przełożonemu o wystąpieniu awarii i wszelkiego rodzaju zająć,
- wykonywanie innych prac mających wpływ na poprawne funkcjonowanie oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnej.

2. Wymagania:

1. Wymagania konieczne:

- a) wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie pracy na danym stanowisku,
- b) wymagany staż pracy min. 1 rok,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) obywatelstwo polskie,
- e) bez nałogów,
- f) nieposzlakowana opinia,
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku.

2. Mile widziane:

- a) wykształcenie średnie: technik hydraulik lub pokrewne,
- b) doświadczenie w pracy w obiektach oczyszczalni ścieków,
- c) uprawnienia eksploatacyjne do 1 kV,
- h) znajomość obsługi komputera pakiet Office: Word, Excel,
- i) prawo jazdy kat. C.

3. Wymagane dokumenty:

- Wypełniony kwestionariusz osobowy (zał. nr 1 do ogłoszenia),
- kopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje,
- kopie świadectw pracy.

Wymiar czasu pracy: $\frac{3}{4}$ etatu z perspektywą rozwinięcia do całego etatu, umowa o pracę na czas określony od września 2015 r.

Dokumenty należy składać w ECO-GNOJNIK sp. z o. o., Gnojnik 363/29 (III p. Urzędu Gminy w Gnojniku) 32-864 Gnojnik do dnia 20.08.2015 r. do godz. 16.00.

Informacje na temat naboru na ww. stanowisko dostępne są w ECO-GNOJNIK sp. z o.o. w Gnojniku tel.: 014 6869600 wew. 41, mail: eco@gnojnik.pl

ECO-GNOJNIK sp. z o.o. po analizie przesłanych dokumentów pod względem formalnym, skontaktuje się z wybranymi kandydatami w celu podania terminu rozmowy kwalifikacyjnej.

Prezes ECO-GNOJNIK sp. z o.o. w Gnojniku zastrzega sobie prawo odwołania naboru bez podania przyczyn.