

1703 p. D. M. M. M.

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY w GNOJNIKU
WPLYNĘŁO
22. 01. 2016
Ilość zał. Nr 646/6
Podpis

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU A TAKŻE Z
ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ.**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„WSZYSTKO CO POTRZEBUJESZ MASZ W SOBIE...”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od 01 KWIECIEŃ 2016 do 30 CZERWIEC 2016**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

URZĄD GMINY W GNOJNIKU
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE „GNOJNIK MAM NA MYŚLI”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie ✓ () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000431577

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **30.08.2012**

5) nr NIP: **8691981274**..... nr REGON: **122654224**.....

6) adres:

miejsowość: **GNOJNIK 401** . ul.:

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **GNOJNIK** powiat:⁸⁾ **BRZESKI**

województwo: **MAŁOPOLSKIE**

kod pocztowy: **32 - 864** poczta: **GNOJNIK**

7) tel.: **660524748** . faks:

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego: **52 9453 0009 0021 0200 7333 0001**

nazwa banku: **BS ODDZIAŁ GNOJNIK** .

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

- a) **RENATA KRAKOWSKA**
- b) **EWA ŚWIERCZEK**
- c) **RENATA WNEK**
- d) **KATARZYNA KRZYSZKOWSKA**
- e) **EDYTA FREJLICH**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

STOWARZYSZENIE „GNOJNIK MAM NA MYŚLI” 32-864 GNOJNIK 401, 660524748

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

RENATA KRAKOWSKA , TEL. 660524748

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

A. działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie prowadzi szereg działań m.in.: kultywowanie tradycji, zwyczajów, obrzędów obszarów wiejskich, wzbudzanie wśród dzieci i młodzieży chęci do kultywowania tradycji, promocja obszarów położonych na terenie Gminy Gnojnik, aktywizowanie i mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju miejscowości Gminy Gnojnik, współtworzenie i współudział w przedsięwzięciach o charakterze społeczno-gospodarczym, kulturalno-oświatowym i sportowym, rozwijanie wśród społeczeństwa aktywnych postaw i działania w zakresie realizacji zadań gospodarczych, kulturalnych oraz szeroko pojętej świadomości proekologicznej i ochrony środowiska naturalnego, aktywne przeciwdziałanie wszelkim formom uzależnień, w szczególności alkoholizmowi, nikotynizmowi i narkomanii, promowanie stylu życia opartego na aktywnych formach spędzania wolnego czasu, zapobieganie agresji oraz przemocy fizycznej i psychicznej wśród młodzieży oraz wszelkim formom przemocy w rodzinie, promowanie wszelakich form lokalnej twórczości artystycznej integracja mieszkańców gminy, przeciwdziałanie bierności i wykluczeniu, budowanie społeczeństwa obywatelskiego, podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, pielęgnowanie chrześcijańskich wartości i tradycji narodu polskiego, propagowanie i ochrona kulturalnej spuścizny cywilizacji chrześcijańskiej, a także obrona wartości chrześcijańskich oraz zasad moralnych w życiu społecznym i kulturalnym, promocja i organizacja wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ... **nie dotyczy**.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne pod nazwą „**Wszystko co potrzebujesz masz w sobie**” ma na celu zmniejszenie wykluczenia społecznego młodzieży, eliminowanie barier i różnic poprzez integrację i edukację. Zadanie ma także na celu rozbudzenie w młodzieży świadomości, iż postawa przy stole jest elementem kultury osobistej człowieka. Celem projektu jest także nauka współpracy, tolerancji i poprawnych relacji pomiędzy młodzieżą.

W ramach tego zadania zorganizowane zostaną zajęcia taneczne, które odbywać się będą pod okiem dyplomowanego instruktora. Uczestnicy projektu poznają podstawowe kroki tańców użytkowych ze szczególnym akcentem na taniec typu DISCO FOX. Taniec użytkowy dla wielu z nas znany jest jako zwykły "2na1", jednak zastosowanie uniwersalnych zasad prowadzenia, sprawiają, że możemy tańczyć z różnymi partnerami/partnerkami i "rozmawiać" tym samym językiem znaków i gestów. Taniec ten ma bardzo prostą konstrukcję kroku podstawowego dzięki czemu jest łatwy do nauki, a jego zastosowanie jest bardzo szerokie. Nauka tego tańca to dobra zabawa i inwestycja w każdą przyszłą imprezę na której się znajdziemy. Dla kogo jest ten taniec? Dla każdego kto lubi tańczyć. Nie trzeba uczyć się go latami. Poza tym nauka to tylko częściowo czas spędzony na sali z instruktorem, zdecydowanie więcej czasu spędza się na różnego rodzaju zabawach, dyskotekach, swobodnie bawiąc się tym czego się nauczyliśmy.

W wyniku cyklicznych zajęć tanecznych powstaną układy taneczne, chętne pary będą miały możliwość zaprezentowania zdobytych umiejętności zgromadzonej publiczności podczas „I TURNIEJU TAŃCA”, oraz „BALU ABSOLWENTÓW”, który będzie podsumowaniem projektu, a także okazją do wspólnej zabawy i prezentacją swoich dobrych manier, podczas spożywania posiłków przy wspólnym stole.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Każdy człowiek potrzebuje ruchu, ale nie wszyscy jesteśmy stworzeni do tego, aby rozpoczynać swój dzień od porannego joggingu czy spędzać długie godziny na siłowni. Jak się okazuje, świetną alternatywą dla sportu może być taniec, który umożliwia nam nie tylko zachowanie zdrowia i dobrej kondycji, ale również poprawić samopoczucie. Taniec pozwala na wzmocnienie i uelastycznienie wszystkich mięśni naszego ciała. Jest to świetny sposób na rozluźnienie oraz wzmocnienie naszego kręgosłupa i stawów po wielogodzinnym siedzeniu za szkolną ławką. Taniec pomaga nie tylko rozluźnić się czy wzmocnić mięśnie. To także świetny sposób na złagodzenie bólu, poprawę krążenia krwi, pozwala spalić więcej tłuszczu i zgubić zbędne kilogramy. W trakcie tańca w organizmie człowieka wydzielają się adrenalina i noradrenalina, dzięki którym czujemy się lepiej i mamy więcej energii oraz endorfiny, znane też jako „hormony szczęścia”. Dlatego taniec bardzo często polecany jest jako metoda wspomagająca leczenie różnych chorób.

Dzisiaj dzieci i młodzież większość swojego wolnego czasu spędza w domu przed komputerem czy telewizją. Zamyka się w swoim wirtualnym świecie, izolując od osobistych spotkań z rówieśnikami. Często ulegają różnego rodzaju wirtualnej przemocy, która zaburza ich osobowość, tożsamość a o której wielokrotnie rodzice, opiekunowie nie zdają sobie sprawy. Projekt „Wszystko co potrzebujesz masz w sobie”, ma na celu odciągnięcie młodzieży od wirtualnego życia a także uświadomienie jej, jaki ogromny potencjał posiadają w sobie. Pozwoli również uwierzyć im, że potrafią osiągnąć wszystko, pokonać każdą barierę i przeszkodę pod warunkiem, że naprawdę będą tego chcieli.

Podczas „Balu absolwenta” jego uczestnicy będą mieli także możliwość wspólnego spożywania posiłków, zaprezentowania swoich dobrych manier przy wspólnym stole. To dobre maniery pozwalają nam godnie żyć, a co ważniejsze, dostrzegać wokół siebie innych ludzi i ich potrzeby. Dzieje się tak, ponieważ dobre maniery zawsze wydobywają z człowieka tylko dobro. Poprzez realizację projektu chcemy wskazać młodzieży, że w nich również jest dobro i nie należy go skąpić w relacjach z drugim człowiekiem. Chęć współpracy przy realizacji projektu zadeklarowała Publiczna Szkoła Podstawowa w Gnojniku Rada Rodziców działająca przy PSP w Gnojniku.

Patronat honorowy nad realizacją projektu objął Wójt Gminy Gnojnik

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci i młodzież szkolna, uczniowie klas V oraz VI Publicznej Szkoły Podstawowej w Gnojniku – łącznie ok 64 uczniów.

Jednocześnie szacuje się, że w działaniach podsumowujących i kończących projekt weźmie udział około 200 osób (uczniowie, grono pedagogiczne rodzice, zaproszeni goście)

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci⁴⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Stowarzyszenie „Gnojnik mam na myśli” korzystało z dotacji w 2015 roku na realizację zadania pod nazwą „Plenerowe inspiracje Gnojnickie sport show”

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele projektu

- Promowanie rozwoju tańca towarzyskiego i zdrowego trybu życia,
- Rozwijanie kondycji i kształtowanie poprawnej sylwetki młodego człowieka,
- Propagowanie pozytywnej integracji młodzieży,
- Propagowanie aktywnego spędzania wolnego czasu po zajęciach szkolnych,
- Rozbudzenie w młodzieży świadomości, iż postawa przy stole jest elementem kultury osobistej człowieka,
- Umożliwienie dzieciom i młodzieży spędzenia wolnego czasu w sposób ciekawy i atrakcyjny bez komputera, Internetu czy Facebooka.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Województwo Małopolskie, Powiat Brzeski, Gmina Gnojnik, miejscowość Gnojnik,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Organizacja i przeprowadzenie zajęć tanecznych w okresie od kwietnia do czerwca 2016r.
2. Przeprowadzenie „I Turnieju Tańca”, wyłonienie i nagrodzenie zwycięzców
3. Organizacja „Balu absolwentów” podczas, którego nastąpi prezentacja zdobytych w trakcie projektu umiejętności tanecznych czyli prowadzenie „ rozmów” tym samym języku znaków i gestów a także rozbudzanie świadomości estetycznej związanej z kulturą spożywania posiłków, prezentacja zachowań akceptowanych przez ogół społeczeństwa, wskazanie na istotną rolę spożywania posiłków przy wspólnym stole, jako siły łączącej ludzi.

• **9. Harmonogram¹³⁾**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 kwietnia 2016 do 30 czerwca 2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przeprowadzenie zajęć tanecznych	IV-VI 2016	Wykonawca zewnętrzny – zlecenie
2. Przeprowadzenie „I Turnieju Tańca”	VI 2016	Stowarzyszenie „Gnojnik mam na myśli” , specjalnie powołane Jury pod przewodnictwem Wójta Gminy Gnojnik, wolontariusze
3. Organizacja „Balu absolwentów”	VI 2016	Wykonawca zewnętrzny- zlecenie , Stowarzyszenie „Gnojnik mam na myśli” oraz wolontariusze

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Uczestnicy nabywając i doskonaląc swoje umiejętności w dziedzinie tańca, przygotowując się do balu i tanecznego pokazu, będą promować taniec jako wartość uniwersalną, służącą integracji młodzieży z różnych środowisk. Dzięki przeprowadzonym zajęciom młodzież będzie pokonywać własne słabości, a także bariery tańca w parach. Ponadto dzieci i młodzież w aktywny, zdrowy sposób spędzą swój wolny czas w towarzystwie rówieśników, ucząc się równocześnie zdrowej rywalizacji. Taniec jest świetną alternatywą dla sportu w trakcie tańca w organizmie człowieka wydziela się adrenalina i noradrenalina, dzięki którym czujemy się lepiej i mamy więcej energii oraz endorfiny, znane też jako " hormony szczęścia" W młodzieży zostanie także rozbudzona świadomość odpowiedniej postawy przy stole, która jest elementem kultury osobistej. Wskazane zostaną zachowania akceptowane przez ogół społeczeństwa, rozbudzona zostanie świadomość estetyczna związana z kulturą spożywania posiłków, młodzież zostanie także uświadomiona, że spożywanie posiłków przy wspólnym stole stanowi istotną rolę i siłę łączącą ludzi.

Mamy nadzieję, że osiągnięty zostanie cel priorytetowy szczęście, radość, uśmiech oraz miłe wspomnienia uczestników.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie „Stowarzyszenie Gnojnik mam na myśli”¹⁹⁾:							
	1. Instruktor nauki tańca	20	120	usługa	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
	2. Nagłośnienie	1	200		200,00	0,00	0,00	200,00
	3. Konferansjer	1	200		200,00	0,00	0,00	200,00
	3. Usługa cateringowa dla uczestników projektu	1	2.500	Komplet / sztuka	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie „Stowarzyszenie Gnojnik mam na myśli”¹⁹⁾:							
	1. Koordynator projektu	1	500	Komplet/usługa	500,00	0,00	0,00	500,00
	2. Księgowa projektu	1	300		300,00	0,00	0,00	300,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenie „Gnojnik mam na myśli”:							
	1. Baner	1	250		250,00	250,00	0,00	0,00
	2. Plakaty	5	20		100,00	100,00	0,00	0,00
	3. Zaproszenia	35	1,50		52,50	52,50	0,00	0,00
	4. Nagrody dla zwycięzców turnieju	2	350		700,00	700,00	0,00	0,00
	5. Nagrody za wyróżnienia-II i III miejsce	4	100		400,00	400,00	0,00	0,00
	6. Dyplomy za udział w projekcie	58	1,5	Komplet/sztuka/usługa	87,00	87,00	0,00	0,00

IV	Ogółem:				7.689,50	6.489,50	0,00	1.200
----	---------	--	--	--	----------	----------	------	-------

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6.489,50	84,39%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0 .%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0..%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0.%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0.%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.200,00 zł	15,61 .%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7.689,50	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zadanie publiczne pod nazwą „*Wszystko co potrzebujesz masz w sobie*” jest nie tylko doskonałym sposobem na integrację dzieci i młodzieży ale również pozwala zaangażować się w jego realizację: organizacji pozarządowej, placówce oświaty i kultury a także osobom fizycznym, którymi są rodzice uczestniczących w projekcie dzieci. Tak więc realizacja projektu jest dodatkowo idealną lekcją nauki współdziałania i współpracy różnych środowisk w osiągnięciu jednego wspólnego celu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby odpowiedzialne za poprawną realizację zadania posiadają wykształcenie wyższe. Są to osoby cieszące się w lokalnym środowisku szacunkiem i zaufaniem. Z uwagi na wykonywaną pracę zawodową posiadają doświadczenie w zakresie realizacji projektów a także prowadzenia obsługi księgowej. Ponadto członkowie stowarzyszenia biorący udział przy realizacji projektu nie pobierają z tego tytułu żadnego wynagrodzenia. Swoją pracę świadczą jako nieodpłatny wkład osobowy w jego realizację.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wykorzystane zostaną zasoby lokalowe- hala sportowa przy PSP w Gnojniku.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie od początku swojej działalności podjęło współpracę z Małopolskim Urzędem Wojewódzkim w Krakowie, Starostwem Powiatowym w Brzesku, LGD „Na śliwkowym szlaku” a także samorządem lokalnymi dzięki pozyskanemu wsparciu zrealizowało kilka projektów m.in.: „Budowa małej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej w miejscowości Gnojnik”, „Plenerowe inspiracje Gnojnickie sport show” oraz coroczne projekty „Letnie polsko czytanie” a także „Rodzina + Ruch = Radość”. Wszystkie projekty zostały zakończone sukcesem, w pełni zrealizowane i pozytywnie rozliczone.

Nasze stowarzyszenie dysponuje kompetentnymi osobami zdającymi sobie sprawę z wagi podjętego działania a także zasad dotyczących dysponowania środkami publicznymi, co gwarantuje poprawność i rzetelność wykonania zadania.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **30 czerwca 2016 roku** .;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**STOWARZYSZENIE
„GNOJNIK MAM NA MYŚLI”**

32-864.Gnojnik, Gnojnik 401

NIP 8691981274 REGON 122654224

B.S. GNOJNIK

52 9453 0009 0021 0200 7333 0001

Włodzisław Kozłowski

Włodzisław Kozłowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data Gnojnik, dnia 20 stycznia 2016.

Załączniki:

1. **Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego**, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.